

# „Richtig bewerben für ein Praktikum“

Dipl.-Ing. Martin Sowa, BA BA MA  
BOKU Career Center  
BOKU University



## „Richtig bewerben für ein Praktikum“

- **Der Lebenslauf**
- **Das Bewerbungsschreiben**
- **Das Bewerbungsgespräch**

**BOKU [Praktikumstag] 28. Nov. 2024**

11–17:00 Uhr, AULA Schwackhöferhaus



# Richtig bewerben für ein Praktikum

## **Wichtig:**

Geschmäcker sind verschieden – es gibt kein allgemein gültiges Gesetz für Bewerbungen!

- Was hast Du alles gemacht? – Lebenslauf
- Was bringst Du für das Praktikum mit? – Bewerbungsschreiben
- Bewerbungsstil – Eindruck von Dir, Wie möchtest Du gesehen werden?
  
- Praktikumssuche nimmt viel Zeit in Anspruch  
(gute Vorbereitung sichtbar – eine Chance bei der Firma)
- Keine Massenbewerbungen: gezielt, eigeninitiativ mit Vorabanruf
- Strukturierte Suche

## **Selbstanalyse vorher:**

- Was kann ich/Was will ich?
- Selbstbild/Fremdbild, Generalist\*in/Spezialist\*in
- Eigenes Gefühl ist Zeiger bei Praktikumsanzeige/Firmenhomepage

# Der ideale Lebenslauf

**Wichtig:** Der Lebenslauf gibt wieder, was Du bis jetzt gemacht hast!

- Gutes Foto (passend zur Firma – Kleidung und geradliniger Blick)
- Lesbarkeit (Zeitangaben mit Monat/Jahr in eigener Spalte: „tabellarischer Lebenslauf“)
- **Mit Ausbildung beginnen!** Aktuellstes zu Beginn, zurückreichend bis Matura
- Uniprojekte, Portfolio, Referenzpersonen (Name, Funktion, Telefonnummer)
- Tätigkeiten in Stichworten beschreiben
- Nebenjobs evtl. zusammengefasst
- Sprachkenntnisse (unbedingt Level angeben!)
- IT-Kenntnisse großzügig, auch mit Social Media Plattformen (auch Zoom, LinkedIn, etc.)

## **Fehler vermeiden:**

- Große Zeitlücken, die nicht näher erklärt werden
- Kein Foto und keine Angaben von Hobbies
- Angabe von politischen Parteien, Religion, Angaben zu Eltern oder Geschwistern
- Lebenslauf ist auf eine Seite gepresst

# Das LinkedIn-Profil

**Wichtig:** LinkedIn-Profil muss **aktuell gehalten** werden, **professionell wirken** und man **muss aktiv sein!** Das LinkedIn-Profil ersetzt den Lebenslauf nicht und darf ihm nicht widersprechen!

- Ähnlich Lebenslauf; Möglichkeiten, die LinkedIn bietet, auch nutzen und voll ausschöpfen
- Professionelles, aktuelles Profilbild + aktuelle Kontaktdaten, Aktuellen Arbeitsplatz bestätigen
- Praktikum im DACH-Raum? Dann Profil unbedingt auf Deutsch!
- Profil-Slogan (120 Zeichen) direkt unter dem Namen;  
Infotext über die eigene Person = interessante Profil-Zusammenfassung  
(optimale Länge ca. 1.000 Zeichen, denn Aufmerksamkeitsspanne ist kurz)
- Sprachen angeben inkl. Sprachniveau
- Eventuell Ehrenamt, Bescheinigungen und Zertifikate, Kurse, Auszeichnungen/Preise
- Kenntnisse, von LinkedIn-Kolleg\*innen bestätigen lassen = geben und nehmen!



# Das ideale Bewerbungsschreiben

**Wichtig:** Das Bewerbungsschreiben bezieht sich explizit auf das jeweilige Praktikum und die Firma!

- A4 Seite als Geschäftsbrief mit Anschrift, Absender, Betreff, Datum und Unterschrift
- Circa 2/3 der Seite Text, drei bis vier Absätze
- Motivation (zuallererst), Situation und Qualifikation
- Was bringst Du für das Praktikum mit? Wodurch? - Aufzählungen möglich
- Bezug zum Unternehmen schaffen (Exkursion, Vortrag, Fan)

## **Was im Bewerbungsschreiben zu vermeiden ist:**

- Erwähnen was Du nicht kannst!
- Kопierte Sätze, Lange Sätze über drei Zeilen
- Rechtschreibfehler, Beistrichfehler
- Konjunktive, „Ich“ zu Beginn...Ich-Sätze
- Erzählung des Lebenslaufs – Aufsatz (Es geht aber um die jeweilige Stelle/Firma!)

# Das ideale Bewerbungsgespräch

**Wichtig:** Das Bewerbungsgespräch dient beiden Seiten zum gegenseitigen Kennenlernen!

## **Ablauf:**

- Begrüßung – Smalltalk (*Wetter, Politik – Nachrichten verfolgen!*)
  - Interviewphase (*Selbstpräsentation, Fragen an Bewerber\*in*)
  - Infophase (*Unternehmen erklärt Stelle/Firma, Fragen an das Unternehmen*)
- 
- Selbstpräsentation: 5 Minuten, wichtigstes zur eigenen Person und auf Praktikum bezogen
  - Charaktereigenschaften mit Beispielen, Schwächen mit Lösungsmöglichkeiten
  - Authentisch bleiben, Begeisterung/Motivation zeigen
  - Fragen zum Unternehmen bzw. zum Praktikum vorbereiten
  - Gleiche Ebene erzeugen mit Wertschätzung – *Krone aufsetzen*

# Das ideale Bewerbungsgespräch

**Wichtig:** Das Bewerbungsgespräch dient beiden Seiten zum gegenseitigen Kennenlernen!

- Gepflegter Auftritt und angemessenes Verhalten
- Warten bis man gefragt wird
- Pünktlich sein!
- Online: Kamera höher stellen, Kleidung wie für persönliches Gespräch!  
Warten bis man gefragt wird!

**Was bei Bewerbungsgesprächen zu vermeiden ist:**

- Komplizierte Terminfixierung für Gespräch – Unpünktlichkeit!
- Monologe halten
- Keine Fragen und keine Ahnung von der Firma/Praktikum haben
- Körperhaltung leger, Freizeitkleidung, ungepflegter Ausdruck (auch online!), fehlender Augenkontakt, Zigarettengeruch, starkes Parfum, Kaugummi, Bestellen von Kaffee, Handy abheben
- Vorsitzessel beim Gespräch einnehmen



**Vielen Dank für die Aufmerksamkeit!**

**Dipl.-Ing. Martin Sowa, BA BA MA**  
**Veranstaltungsorganisation**  
**BOKU Career Center**

**T +43 1 47654-10445**  
**[alumnievents@boku.ac.at](mailto:alumnievents@boku.ac.at)**

**BOKU University**  
**Gregor-Mendel-Str. 33, 1180 Wien**

**[alumni.boku.wien](http://alumni.boku.wien)**